



**ДУМА
АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

14.05.2026г.

№104

с.Аромашево

***Об определении порядка назначения
и проведения публичных слушаний
в Аромашевском муниципальном округе***

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 6.9 Закона Тюменской области от 29.12.2005 N 444 «О местном самоуправлении в Тюменской области, руководствуясь Уставом муниципального образования Аромашевский муниципальный округ Тюменской области, Дума Аромашевского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Определить порядок назначения и проведения публичных слушаний в Аромашевском муниципальном округе согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу Решения Думы Аромашевского муниципального района:

- от 16.03.2022 N 221 "Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Аромашевском муниципальном районе";

- от 15.04.2022 N 229 "О внесении изменения в решение Думы Аромашевского муниципального района от 16.03.2022 N 221".

3. Настоящее решение официально опубликовать путем публикации его полного текста в сетевом издании «Аромашево Онлайн» и обнародовать путем размещения на официальном сайте Аромашевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава округа

И.А. Власов

Председатель Думы

В.Г. Слепов

ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В АРОМАШЕВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок назначения и проведения публичных слушаний в Аромашевском муниципальном округе (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 6.9 Закона Тюменской области от 29.12.2005 N 444 «О местном самоуправлении в Тюменской области, Уставом муниципального образования Аромашевский муниципальный округ Тюменской области и направлен на реализацию права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, определяет порядок назначения и проведения публичных слушаний на территории Аромашевского муниципального округа Тюменской области.

1.2. Публичные слушания - форма реализации права населения, проживающего на территории Аромашевского муниципального округа, на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством проведения собрания для публичного обсуждения проектов нормативных правовых актов муниципального образования и других общественно значимых вопросов.

Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального образования для обсуждения с участием жителей муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

1.3. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста, зарегистрированные на территории муниципального образования.

1.4. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования.

На публичные слушания могут выноситься иные вопросы, проекты других муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

1.5. Действие настоящего Положения не распространяется на организацию и проведение публичных слушаний, проводимых по вопросам, регулирующим отношения в сфере градостроительной деятельности.

1.6. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства бюджета Аромашевского муниципального округа.

2. Инициаторы проведения публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- 1) Думы Аромашевского муниципального округа;
- 2) Главы муниципального округа;
- 3) Жителей муниципального округа.

2.2. В случае если инициатором проведения публичных слушаний являются жители муниципального образования, создается инициативная группа из числа жителей муниципального округа, обладающих избирательным правом, зарегистрированных на территории муниципального округа, численностью не менее 5 человек (далее - инициативная группа).

3. Назначение публичных слушаний

3.1. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний и проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, по вопросам, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 1.4 настоящего Порядка, подлежат опубликованию не менее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний, в том числе посредством их размещения на официальном сайте Аромашевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

3.2. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний по вопросу, указанному в подпункте 1 пункта 1.4 настоящего Порядка, проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию, в том числе посредством их размещения на официальном сайте, с одновременным опубликованием, размещением на официальном сайте установленного Думой муниципального образования порядка учета предложений по проекту Устава, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей или Думы муниципального образования, назначаются Думой муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального образования, назначаются главой муниципального образования.

3.4. В случае если инициатором проведения публичных слушаний являются жители муниципального образования, в Думу муниципального образования инициативной группой направляется мотивированное обращение о проведении публичных слушаний, подписанное всеми участниками инициативной группы, с указанием наименования проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, или вопроса, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

К обращению прилагается список участников инициативной группы, в котором указываются фамилия, имя, отчество, место жительства, дата рождения, серия и номер паспорта, подпись каждого участника инициативной группы, проект муниципального правового акта, пояснительная записка к нему, содержащая правовые и финансово-экономические обоснования необходимости принятия муниципального правового акта.

Дума муниципального образования в течение 10 дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний обязана назначить публичные слушания либо мотивированно отказать в их проведении в случае нарушения требований, установленных настоящим пунктом и пунктом 2.2 настоящего Порядка.

3.5. В муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний указывается:

- 1) тема проведения публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания);
- 2) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- 3) место размещения проекта муниципального правового акта, выносимого на

публичные слушания, в том числе адрес официального сайта;

4) место и даты начала и окончания приема предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта или вопросу, выносимым на публичные слушания, в том числе адрес официального сайта, с использованием которого могут быть направлены указанные предложения и замечания;

5) орган местного самоуправления, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний (далее - Уполномоченный орган).

4. Организация подготовки к публичным слушаниям

4.1. Уполномоченный орган:

1) обеспечивает опубликование, а также размещение на официальном сайте муниципального правового акта о назначении публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;

2) принимает поступающие рекомендации, замечания и предложения к проекту муниципального правового акта или вопросу, вынесенным на публичные слушания, в том числе посредством официального сайта Аромашевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

3) подготавливает повестку публичных слушаний с указанием времени начала публичных слушаний, времени, отведенного на обсуждение проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания, времени окончания публичных слушаний;

4) определяет перечень должностных лиц органов местного самоуправления, приглашаемых к участию в публичных слушаниях, и не позднее чем за пять дней до дня проведения публичных слушаний направляет им соответствующие приглашения;

5) обеспечивает возможность участия в публичных слушаниях представителей инициативной группы, жителей Аромашевского муниципального округа;

6) регистрирует участников публичных слушаний;

7) оформляет протокол публичных слушаний и проект рекомендаций, принимаемых по итогам публичных слушаний;

8) взаимодействует с инициатором публичных слушаний, представителями средств массовой информации.

5. Порядок проведения публичных слушаний

5.1. Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации Уполномоченным органом. Доступ жителей в помещение, в котором проводятся публичные слушания, является свободным.

5.2. В месте проведения публичных слушаний для общего обозрения вывешивается проект муниципального правового акта или вопрос, вынесенные на публичные слушания.

5.3. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом представителя Уполномоченного органа, который представляет приглашенных на публичные слушания должностных лиц, объясняет порядок проведения публичных слушаний, кратко излагает содержание проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания.

5.4. Участники публичных слушаний задают вопросы по существу проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме. Представитель Уполномоченного органа предоставляет слово приглашенным должностным лицам (должностному лицу) для ответа на вопросы участников публичных слушаний.

5.5. При проведении публичных слушаний представитель Уполномоченного органа составляет протокол, в котором отражаются поступившие замечания и предложения участников публичных слушаний.

5.6. По результатам публичных слушаний путем открытого голосования простым большинством голосов от числа жителей муниципального образования, участвующих в публичных слушаниях, принимаются рекомендации.

Рекомендации, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию, размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в течение 7 календарных дней после проведения публичных слушаний.

5.7. Принятые на публичных слушаниях рекомендации, протокол публичных слушаний, иные необходимые материалы передаются в течение 7 календарных дней после проведения публичных слушаний в представительный орган муниципального образования, главе муниципального образования, в компетенцию которых входит дальнейшее рассмотрение и принятие решения по проекту муниципального правового акта или вопросу, рассмотренным на публичных слушаниях.

5.8. Принятые на публичных слушаниях рекомендации подлежат обязательному рассмотрению Думой муниципального образования при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов, вынесенных на публичные слушания.