



ДУМА АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

18.11.2025г.

№20

«Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Аромашевском муниципальном округе Тюменской области»

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Аромашевском муниципальном округе, Дума Аромашевского муниципального округа решила:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Аромашевском муниципальном округе Тюменской области согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при формировании и исполнении бюджета Аромашевского муниципального округа Тюменской области, начиная с бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Настоящее Решение опубликовать путем размещения его полного текста в сетевом издании «Аромашево Онлайн» и обнародовать, путем размещения на официальном сайте Аромашевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования

И.А. Власов

Председатель Думы

В.Г. Слепов

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В АРОМАШЕВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение принято в целях регулирования бюджетных правоотношений в Аромашевском муниципальном округе (далее - муниципальный округ), возникающих при составлении и рассмотрении, утверждении и исполнении бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, осуществлении финансового контроля и финансового аудита, утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального округа.

Бюджетный процесс в муниципальном округе осуществляется в соответствии с основами бюджетного процесса, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, Законом Тюменской области "О бюджетном процессе в Тюменской области", иными Законами и нормативными правовыми актами Тюменской области, Уставом Аромашевского муниципального округа, настоящим решением и другими нормативными правовыми актами муниципального округа.

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Участники бюджетного процесса в муниципальном округе, обладающие бюджетными полномочиями

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном округе, обладающими бюджетными полномочиями, являются:

- Дума Аромашевского муниципального округа (далее – Дума муниципального округа);
- Глава Аромашевского муниципального округа (далее – Глава округа);
- Администрация Аромашевского муниципального округа (далее – администрация муниципального округа);
- Счетная палата Тюменской области;
- Получатели бюджетных средств;
- Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального округа;
- Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа;
- Главные распорядители бюджетных средств муниципального округа.

2. Полномочия участников бюджетного процесса определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, Законом Тюменской области "О бюджетном процессе в Тюменской области", Уставом муниципального округа, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами Тюменской области и муниципального округа.

Статья 2. Бюджетные полномочия представительного органа муниципального округа

Дума муниципального округа обладает следующими полномочиями:

1. Устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета муниципального округа, утверждения бюджета муниципального округа и отчета об исполнении бюджета муниципального округа.

2. Проводит публичные слушания по проектам решений Думы муниципального округа о бюджете и об исполнении бюджета муниципального округа за год.
3. Рассматривает и утверждает бюджет муниципального округа, рассматривает и утверждает отчет об исполнении бюджета муниципального округа.
4. Осуществляет контроль за исполнением бюджета муниципального округа.
5. Вводит местные налоги, устанавливает размеры налоговых ставок по ним, предоставляет налоговые льготы в пределах прав, установленных законодательством Российской Федерации о налогах.
6. Утверждает программы муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий муниципального округа при утверждении бюджета муниципального округа.
7. Утверждает перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета.
8. Утверждает детализацию целевых статей классификации расходов бюджета муниципального округа.
9. Осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством.

Статья 3. Бюджетные полномочия администрации муниципального округа

1. Администрация муниципального округа осуществляет правовое регулирование бюджетного процесса и обладает следующими полномочиями:
 - 1) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа;
 - 2) обеспечивает составление проектов решений о бюджете муниципального округа, об исполнении бюджета муниципального округа и представляет их с необходимыми документами и материалами для внесения Главой округа в Думу муниципального округа;
 - 3) осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального округа, их обслуживание и погашение, утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального округа, осуществляет управление муниципальным долгом муниципального округа;
 - 4) определяет порядок направления в бюджет муниципального округа доходов от использования муниципальной собственности муниципального округа;
 - 5) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального округа;
 - 6) устанавливает и исполняет расходные обязательства муниципального округа;
 - 7) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств бюджета муниципального округа;
 - 8) устанавливает подведомственность получателей бюджетных средств;
 - 9) утверждает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа;
 - 10) обеспечивает исполнение бюджета муниципального округа и составление бюджетной отчетности;
 - 11) вносит на рассмотрение в Думу муниципального округа предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
 - 12) устанавливает детализацию и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального округа;
 - 13) устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального округа на долгосрочный период;

14) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального округа;

15) утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа;

16) осуществляет иные полномочия, возложенные на органы местного самоуправления.

Статья 4. Публичные слушания

По проектам решений Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа и об исполнении бюджета муниципального округа за год проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о публичных слушаниях, утвержденным Думой муниципального округа.

Глава II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 5. Общие положения

1. Бюджет муниципального округа утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

2. Проект решения о бюджете муниципального округа утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

3. Изменение параметров планового периода бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с Решением Думы муниципального округа.

4. Составление проекта бюджета муниципального округа основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- послании Губернатора области, в котором определяются основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и на плановый период;

- прогнозе социально-экономического развития Тюменской области;

- прогнозе социально-экономического развития муниципального округа;

- муниципальных программах муниципального округа (проектах муниципальных программ муниципального округа, проектах изменений указанных программ);

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) муниципального округа на долгосрочный период.

5. В составе расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период формируется резервный фонд администрации муниципального округа.

Размер резервного фонда утверждается решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

6. В составе бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период формируется муниципальный дорожный фонд муниципального округа.

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального округа утверждается решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального округа, установленных решением Думы муниципального округа от:

- акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей,

производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет муниципального округа;

- иных поступлений в бюджет муниципального округа, утвержденных указанным решением.

Формирование и использование бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального округа осуществляется в соответствии с решением Думы муниципального округа. "О муниципальном дорожном фонде".

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального округа:

- подлежит увеличению в текущем финансовом году и (или) очередном финансовом году на положительную разницу между фактически поступившим и прогнозировавшимся объемом доходов бюджета муниципального округа, учитываемых при формировании муниципального дорожного фонда муниципального округа;

- может быть уменьшен в текущем финансовом году и (или) очередном финансовом году на отрицательную разницу между фактически поступившим и прогнозировавшимся объемом доходов бюджета муниципального округа, учитываемых при формировании муниципального дорожного фонда муниципального округа.

Статья 6. Организация работы по составлению проекта бюджета муниципального округа

1. Работа по составлению проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период начинается не позднее чем за 9 месяцев до начала очередного финансового года.

2. Порядок составления прогноза социально-экономического развития муниципального округа, проекта бюджета муниципального округа, иных документов и материалов, составляемых одновременно с проектом бюджета муниципального округа, определяется администрацией муниципального округа.

3. На основании прогноза социально-экономического развития муниципального округа и иных необходимых данных осуществляется разработка основных характеристик бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.

Статья 7. Взаимодействие с финансовым органом области

1. Администрация муниципального округа направляет в финансовый орган Тюменской области сведения, необходимые для составления проекта бюджета, в сроки, установленные финансовым органом области.

2. Администрация муниципального округа проводит с финансовым органом Тюменской области сверку исходных данных для составления проекта бюджета муниципального округа в сроки, установленные финансовым органом области.

Глава III. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 8. Внесение проекта решения о бюджете муниципального округа на рассмотрение Думы муниципального округа

1. Глава округа вносит проект решения о бюджете муниципального округа на рассмотрение Думы муниципального округа в срок не позднее 15 ноября текущего года.

2. В проекте решения о бюджете муниципального округа должны содержаться:

- 1) основные характеристики бюджета муниципального округа;
- 2) прогнозируемые доходы бюджета по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;
- 3) распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов;
- 4) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и на плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов;
- 5) источники финансирования дефицита бюджета;
- 6) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям;
- 7) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- 8) общий объем условно утвержденных расходов на плановый период;
- 9) проект программы муниципальных гарантий муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
- 10) размер резервного фонда администрации Аромашевского муниципального округа;
- 11) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;
- 12) распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по муниципальным программам Аромашевского муниципального округа;
- 13) распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Аромашевского муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.

3. Одновременно с проектом бюджета муниципального округа глава округа представляет в Думу муниципального округа следующие документы и материалы:

- 1) пояснительную записку, в которой указываются основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и на плановый период;
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития округа за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);
- 5) оценку ожидаемого исполнения бюджета муниципального округа за текущий финансовый год;
- 6) проекты муниципальных программ муниципального округа, содержащие в том числе паспорта муниципальных программ муниципального округа (проекты изменений в указанные паспорта);
- 7) предложенные законодательными (представительными) органами, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

8) реестр источников доходов бюджета муниципального округа.

Статья 9. Принятие проекта решения о бюджете муниципального округа Думой муниципального округа к рассмотрению

1. Поступивший в Думу муниципального округа проект решения о бюджете муниципального округа с документами и материалами, указанными в части 3 статьи 8 настоящего решения, председатель Думы муниципального округа направляет в комиссию по бюджету, налогам и финансам для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 8 настоящего решения.

2. Председатель Думы муниципального округа на основании заключения комиссии по бюджету, налогам и финансам принимает решение о принятии к рассмотрению Думой муниципального округа проекта решения о бюджете муниципального округа либо о возвращении его в администрацию округа на доработку. Указанный пакет документов подлежит возвращению на доработку в администрацию округа, если представленные документы и материалы не соответствуют требованиям статьи 8 настоящего решения. Доработанный проект решения о бюджете муниципального округа со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Думу муниципального округа в течение недели со дня возвращения на доработку и рассмотрен председателем Думы муниципального округа в установленном настоящим решением порядке.

3. Проект решения о бюджете муниципального округа внесенный с соблюдением требований настоящего решения, в течение трех дней со дня внесения направляется председателем Думы муниципального округа в комиссию Думы для внесения предложений и замечаний, а также в Счетную палату Тюменской области для подготовки заключения.

4. Ответственным за рассмотрение прогноза социально-экономического развития округа, целевых программ, проекта решения о бюджете муниципального округа является отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального округа.

5. Для более тщательного обсуждения представленных документов и материалов комиссии Думы муниципального округа могут проводить открытые депутатские слушания.

6. Для обеспечения более тщательного рассмотрения отдельных разделов и подразделов классификации расходов бюджета муниципального округа, целевых программ, источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа могут создаваться рабочие группы, ответственные за рассмотрение отдельных вопросов.

7. Дума муниципального округа рассматривает проект решения о бюджете муниципального округа в двух чтениях.

Статья 10. Рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального округа в первом чтении

1. Дума муниципального округа при рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального округа в первом чтении рассматривает прогноз социально-экономического развития округа, проект решения о бюджете муниципального округа, основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период и основные принципы взаимоотношений областного бюджета и местных бюджетов, а также результаты рассмотрения предложений, поступивших в ходе публичных слушаний по проекту решения о бюджете Аромашевского муниципального округа.

2. Предметом рассмотрения проекта бюджета муниципального округа в первом чтении являются следующие показатели:

- 1) общий объем доходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
 - 2) общий объем расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
 - 3) дефицит бюджета муниципального округа и источники финансирования дефицита;
 - 4) верхний предел муниципального долга муниципального округа на конец очередного финансового года и каждого года планового периода;
 - 5) условно утверждаемые расходы на плановый период.
3. При рассмотрении на заседании Думы муниципального округа в первом чтении проекта решения о бюджете муниципального округа Дума муниципального округа заслушивает доклад Главы округа или его представителя и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения.
4. При принятии в первом чтении Думой указанного проекта утверждаются основные характеристики бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.
5. В случае отклонения в первом чтении проекта о бюджете муниципального округа Дума муниципального округа возвращает его на доработку в администрацию муниципального образования.

Статья 11. Рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального округа во втором чтении

1. Дума муниципального округа при рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального округа во втором чтении утверждает расходы по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального округа в пределах общего объема расходов бюджета муниципального округа, утвержденного в первом чтении.
2. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального округа во втором чтении являются:
- 1) ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
 - 2) программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
 - 3) программа муниципальных гарантий муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
 - 4) текст проекта решения в целом;
 - 5) расходы на муниципальные программы муниципального округа.
3. Поправки к принятым в первом чтении показателям бюджета муниципального округа направляются в комиссию по бюджету, налогам и финансам в срок, установленный Думой муниципального округа. Комиссия по бюджету, налогам и финансам проводит экспертизу указанных поправок, готовит сводные таблицы поправок по разделам классификации расходов бюджета муниципального округа.
4. На рассмотрение Думы муниципального округа вносятся согласованные основные характеристики бюджета муниципального округа, а также текст проекта решения о бюджете муниципального округа.
5. При отсутствии разногласий по основным характеристикам бюджета муниципального округа по предложению комиссии по бюджету, налогам и финансам Дума муниципального округа вправе принять решение о бюджете муниципального округа в первом и втором (окончательном) чтениях на одном заседании Думы муниципального округа.
6. Принятое Думой муниципального округа решение о бюджете муниципального округа в 3-дневный срок направляется Главе округа для опубликования в установленные сроки.

Статья 12. Временное управление бюджетом муниципального округа

Временное управление бюджетом муниципального округа осуществляется в случаях и в порядке, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 13. Внесение изменений в решение о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период

1. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа вносится в Думу муниципального округа Главой округа.

2. Одновременно с проектом решения представляются следующие документы и материалы:

2.1. пояснительная записка к проекту решения;

2.2. оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального округа в текущем финансовом году в случае изменения основных характеристик бюджета муниципального округа.

3. Рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа, его принятие, подписание и опубликование осуществляются в порядке, установленном настоящим решением для рассмотрения, принятия, подписания и опубликования решения о бюджете муниципального округа.

4. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о бюджете муниципального округа рассматривается Думой муниципального округа в одном чтении.

Глава IV. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА. ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 14. Исполнение бюджета муниципального округа

1. Организация исполнения и исполнение бюджета муниципального округа обеспечивается администрацией округа.

2. Исполнение бюджета муниципального округа осуществляется на основании сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Учет операций по исполнению бюджета муниципального округа производится на лицевых счетах, открываемых в администрации муниципального округа.

4. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись, без внесения изменений в решение о бюджете муниципального округа осуществляется в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 15. Отчетность об исполнении бюджета муниципального округа

1. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа является ежеквартальным и годовым. Отчет составляется администрацией муниципального округа на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и в соответствии с единой методологией бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

2. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев утверждается администрацией муниципального округа и направляется Главой округа в Думу муниципального округа в течение 30 дней со дня окончания соответствующего квартала и в Счетную палату Тюменской области.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа до его рассмотрения в Думе муниципального округа подлежит внешней проверке. Отчет об

исполнении бюджета муниципального округа за год, документы и материалы, представляемые одновременно с ним в представительный орган, направляются главой округа в Счетную палату Тюменской области, до 1 апреля текущего года с целью проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа и подготовки заключения. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа представляется Главой округа в Думу муниципального округа не позднее 1 мая текущего года.

5. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год представляются следующие документы и материалы:

1) проект решения Думы муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа с пояснительной запиской, содержащей анализ исполнения бюджета муниципального округа и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

2) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа;

3) сведения о предоставленных и погашенных бюджетных кредитах, о состоянии внутреннего долга муниципального округа на начало и конец отчетного финансового года;

6. До рассмотрения проекта годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа на заседании Думы муниципального округа проводятся публичные слушания в порядке, установленном статьей 4 настоящего решения.

Дума Аромашевского муниципального округа при рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа рассматривает результаты его внешней проверки, а также результаты рассмотрения предложений, поступивших в ходе публичных слушаний.

7. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

8. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год утверждаются:

1) доходы бюджета муниципального округа по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходы бюджета муниципального округа по ведомственной структуре расходов бюджетов;

3) расходы бюджета муниципального округа по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Глава V. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ И ВНУТРЕННИЙ ФИНАНСОВЫЙ АУДИТ

Статья 16. Муниципальный финансовый контроль

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Счетной палатой Тюменской области, внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется исполнительно-распорядительным органом Аромашевского муниципального округа, наделенным полномочиями по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

2. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Решением, иными нормативными правовыми актами.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, ведомственными стандартами, изданными в соответствии с абзацем десятым пункта 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрацией муниципального округа.

Статья 16.1. Внутренний финансовый аудит

1. Главными распорядителями средств бюджета муниципального округа, главными администраторами доходов бюджета муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа (далее - главные администраторы средств бюджета муниципального округа), распорядителями средств бюджета муниципального округа, получателями средств бюджета муниципального округа а, администраторами доходов бюджета муниципального округа, администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа (далее - администраторы средств бюджета муниципального округа) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации осуществляется внутренний финансовый аудит.

2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3. Главные администраторы средств бюджета муниципального округа, администраторы средств бюджета муниципального округа, осуществляющие внутренний финансовый аудит, издают ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита.

Глава VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 17. Ответственность за нарушения настоящего Положения

Нарушение норм настоящего Положения влечет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.